

文藻外語大學_____學年度第_____學期學生就學貸款人工辦理申請表

申請日期： 年 月 日

系 班		學 號		姓 名	
身份證 字 號		學生手機		家長手機	
地 址	(通訊)				
	(戶籍)				
電子信箱					
	<small>(請務必填寫清楚，並註明是數字1或是英文1、數字0或是英文o)</small>				
類 別 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 國際交換生 <input type="checkbox"/> 海外實習生 <input type="checkbox"/> 雙聯學制學生		◆ 限左列學生無法於高銀對保時間內完成申請者。 ◆ 每學期(8月1日及1月15日前)提前出國者。 ◆ 停留海外一年以上者(具學籍學生)。		
國外資訊	國家：	國外學校/實習單位：		起迄時間：	
檢附資料	<input type="checkbox"/> 核准出國證明(影本)		需 辦 理 人工貸款學期	<input type="checkbox"/> _____學年第_____學期 <input type="checkbox"/> _____學年第_____學期	
申請人 簽 名			文藻日間部 生輔組		

◆ 注意事項：

- 一、學生最遲於確定出國日往前算2個星期前，親自到生輔組提出申請。
- 二、持出國學期之繳費單至【高雄銀行營業部】辦理；高雄銀行會給學生人工貸款資料及後續處理方式說明。高銀地址：高雄市左營區博愛二路168號4樓 電話：07-5575595分機9
- 三、出國期間請家人持人工貸款資料於開學前，代替學生本人至高雄銀行各分行臨櫃申請。
- 四、因線上申貸需要學生本人的台灣手機號碼進行認證，故無法在國外進行線上申貸。
- 五、高雄銀行撥款通知書第2聯紙本由學生家人代為於開學日前交至文藻生輔組。
- 六、如有任何問題請向生輔組承辦人聯絡。

電話：07-3426031分機2212 或 E-mail：sa6002@mail.wzu.edu.tw