

# 生活助學金 服務學習執行說明

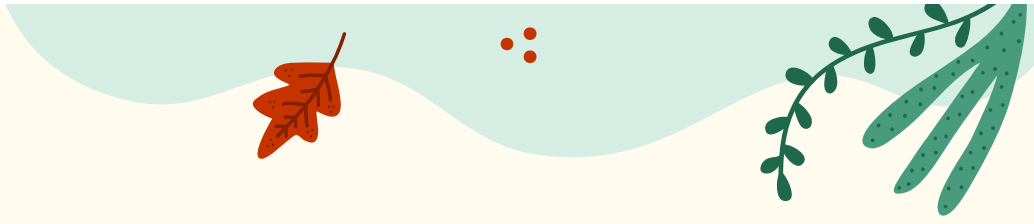
學生事務處 生活輔導組

「服務」與「學習」相互結合  
在服務的過程中獲得學習效果  
不以獲取報酬為目的

因此不是勞雇關係，故無勞保勞退  
，但享有團體保險。



| 類別   | 生活助學金                                                                                                                    | 工讀生                                                                                                                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 法令依據 | 教育部                                                                                                                      | 勞動部                                                                                                                 |
| 內容   | 服務與學習                                                                                                                    | 勞務型                                                                                                                 |
| 福利   | 團險                                                                                                                       | 勞健保、勞退                                                                                                              |
| 每月工時 | 固定24小時                                                                                                                   | 彈性                                                                                                                  |
| 金額   | 定額6,000元(補助)                                                                                                             | 依勞動部規定給薪(工資)                                                                                                        |
| 差異   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 承辦單位審核資格 → 用人單位遴選</li> <li>✓ 用人單位老師有義務指導學習</li> <li>✓ 依考核機制是否留用或重新媒合</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 用人單位徵才 → 自行應徵</li> <li>➤ 用人單位無義務指導工作內容</li> <li>➤ 可視工作情形依相關規定解聘</li> </ul> |
| 同時申請 | 可以                                                                                                                       |                                                                                                                     |



服務學習期間：(依錄取學期)

上學期10-12月；下學期3-6月。

(務必於公告的時間內主動與指導老師聯繫確認服務時段)

服務時段：

依所屬服務單位排班制定。

(每週以8小時為上限、每月不超過24小時)

請假規定：

依所屬服務單位排班制定。





應有的服務學習態度：

- (1) 熟悉工作內容、**校園工作環境**、師長、瀏覽處室網頁…等
  - (2) 離開辦公室公出時請配戴識別證。
  - (3) **注意個人禮貌及行為**舉止，長時間離開座位請告知。
  - (4) 請勿穿著過於清涼寬鬆的衣服和拖鞋。
  - (5) **嚴守個資**，內部文書等公務資訊不可對外傳播。
  - (6) 服務期間不宜做：瀏覽購物網頁、閱讀八卦週刊…等
- 
- 



∴ 考核表繳交規定：

- (1) 撰寫服務學習心得至少200字。
- (2) 每月倒數第二次服務時繳交給指導老師。
- (3) 請自行至生輔組「不利處境學生助學專區 > 各項助學措施」下載「生活助學金考核表」。

注意：

- (1) 每週服務時數和心得字數不符規定，將退回更正。
  - (2) 當月未完成服務時數，不核發補助且當學期不續用。
  - (3) 有完成服務時數，但經指導後仍未改善，當月核發補助但當學期不續用。
- 
- 

( 敬請自行下載  參閱 )

### 申請說明

 生活助學金申請說明 (簡報檔) (113.06.19更新)

▶▶ 生活助學金申請說明 (影音檔)

▶▶ 常見問題與注意事項 (影音檔)

### 受理申請時間【上學期 8 月、下學期 1 月】

113學年度第1學期：113 年 8 月 1 日 ~ 113 年 9 月 13 日《親送或以限掛郵寄生活輔導組，信封上註記生活助學金。》

113學年度第2學期：114 年 1 月 2 日 ~ 114 年 2 月 10 日《親送或以限掛郵寄生活輔導組，信封上註記生活助學金。》

### 申請文件下載

 生活助學金申請表 **第 1 學期**(當學年度初次申請) **第 2 學期**(當學年度初次申請) / **第 2 學期**(上學期已申請過)

 生活助學金考核表 **PDF** **WORD** **ODT**

### 服務學習執行說明【錄取者務必詳閱】

 生活助學金服務學習執行說明 (簡報檔)

▶▶ 生活助學金服務學習執行說明 (影音檔)

 文藻校園平面圖 (113.12.12更新)

### 其他文件下載

 主張家庭特殊因素切結書

文藻外語大學\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期 生活助學金考核表

服務學習期間：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

|            |  |    |                  |              |
|------------|--|----|------------------|--------------|
| 服務<br>學習單位 |  |    | 當月應服務學習時數_____小時 | 已完成時數_____小時 |
| 班級         |  | 學號 |                  | 姓名           |

【請注意】請務必確認校務資訊系統上的銀行帳戶正確，如遇退匯，須自行負擔手續費\$30 元。

| 日期    | 服務學習態度(請勾選) |   |    |    |   | 指導老師簽核 | 服務<br>時數 | 日期    | 服務學習態度(請勾選) |   |    |    |   | 指導老師簽核 | 服務<br>時數 |
|-------|-------------|---|----|----|---|--------|----------|-------|-------------|---|----|----|---|--------|----------|
|       | 優           | 佳 | 尚可 | 欠佳 | 差 |        |          |       | 優           | 佳 | 尚可 | 欠佳 | 差 |        |          |
| 10/5  |             |   |    |    |   |        | 2        | 10/5  |             |   |    |    |   |        | 2        |
| 10/7  |             |   |    |    |   |        | 3        | 10/7  |             |   |    |    |   |        | 3        |
| 10/11 |             |   |    |    |   |        | 4        | 10/11 |             |   |    |    |   |        | 6        |
| 10/13 |             |   |    |    |   |        | 4        | 10/13 |             |   |    |    |   |        | 4        |
|       |             |   |    |    |   |        |          |       |             |   |    |    |   |        |          |
|       |             |   |    |    |   |        |          |       |             |   |    |    |   |        |          |
|       |             |   |    |    |   |        |          |       |             |   |    |    |   |        |          |
|       |             |   |    |    |   |        |          |       |             |   |    |    |   |        |          |
|       |             |   |    |    |   |        |          |       |             |   |    |    |   |        |          |

正確版

錯誤版



### 考核通過：

- (1) 次月20日匯入6,000元生活助學金。(遇例假日延後)
- (2) 務必確認校務資訊系統所登入的銀行/郵局帳號無誤，如有退匯，需自付30元手續費。

### 注意：

- (1) 每學期學業成績請維持60分以上，以免影響下一學期的申請資格。
  - (2) 申請下學期生活助學金時，請留意使用第2學期的申請表填寫。
- 

( 敬請自行下載  參閱 )

### 申請說明

-  生活助學金申請說明 (簡報檔) (113.06.19更新)
- ▶▶ 生活助學金申請說明 (影音檔)
- ▶▶ 常見問題與注意事項 (影音檔)

### 受理申請時間【上學期 8 月、下學期 1 月】

113學年度第1學期：113 年 8 月 1 日 ~ 113 年 9 月 13 日《親送或以限掛郵寄生活輔導組，信封上註記生活助學金。》

113學年度第2學期：114 年 1 月 2 日 ~ 114 年 2 月 10 日《親送或以限掛郵寄生活輔導組，信封上註記生活助學金。》

### 申請文件下載

-  生活助學金申請表 **第 1 學期**(當學年度初次申請) **第 2 學期**(當學年度初次申請) / **第 2 學期**(上學期已申請過)
-  生活助學金考核表 **PDF** **WORD** **ODT**

### 服務學習執行說明【錄取者務必詳閱】

-  生活助學金服務學習執行說明 (簡報檔)
- ▶▶ 生活助學金服務學習執行說明 (影音檔)
-  文藻校園平面圖 (113.12.12更新)

### 其他文件下載

-  主張家庭特殊因素切結書

# 文藻外語大學 校園平面圖



115.08.12 更新

## 文藻外語大學 校園平面圖



# ~ 應該學會的三件事 ~

學 會 觀 察

學 會 主 動

學 會 溝 通



~預祝執行順利~

